



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
DEPARTEMEN TEKNIK ELEKTRO DAN TEKNOLOGI INFORMASI
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS GADJAH MADA**

#1	INFORMASI PROSEDUR							
Nomer SOP*	PD01-03-02							
Judul SOP*	Permohonan Pengadaan Remediasi untuk Mata Kuliah tertentu							
Pihak yang Terlibat	FO Akademik, Mahasiswa, Bank Mandiri.							
Deskripsi SOP	SOP menjelaskan tahapan permohonan mata kuliah remediasi yang tidak diadakan oleh departemen.							
Tanggal Efektif	6 April 2018							
Tanggal Pemeriksaan	6 Mei 2018							
#2	KATEGORI STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP):							
<input checked="" type="checkbox"/> Pendidikan (PD01)								
<input type="checkbox"/> Kemahasiswaan (KM01)								
#3	AKTIVITAS PERUBAHAN (opsional)							
<table border="1"><thead><tr><th>No SOP</th><th>Tanggal Efektif</th><th>Perubahan Signifikan</th></tr></thead><tbody><tr><td>PD01-03-01</td><td>6 April 2018</td><td>1. 2. 3.</td></tr></tbody></table>			No SOP	Tanggal Efektif	Perubahan Signifikan	PD01-03-01	6 April 2018	1. 2. 3.
No SOP	Tanggal Efektif	Perubahan Signifikan						
PD01-03-01	6 April 2018	1. 2. 3.						
#4	PRASYARAT							
<ol style="list-style-type: none">1. Waktu pelaksanaan pada akhir semester GENAP.2. Matakuliah yang dapat ditawarkan adalah matakuliah yang ditawarkan oleh dosen pengampu matakuliah tertentu.3. Ujian remediasi didahului dengan satu kali pertemuan penyegaran.								

4. Nilai maksimum dari remediasi adalah B dan nilai tersebut merupakan nilai akhir yang bersifat keseluruhan. Apabila nilai hasil remediasi tidak lebih baik dari nilai awal maka yang diambil adalah nilai terbaik.
5. Kelas remediasi dapat diselenggarakan apabila sekurang-kurangnya terdapat dua puluh mahasiswa yang mendaftar (isi KRS online).

#5

LANGKAH-LANGKAH OPERASIONAL PROSEDUR

No	Kegiatan	Kelengkapan	Keluaran	Keterangan
1	Mahasiswa secara kolektif (minimal 20 orang) meminta diadakan ujian remediasi mata kuliah yang diinginkan ke bagian Akademik	-	Keputusan permohonan diterima atau ditolak	Kelompok minimal 20 orang
2	Jika permohonan ditolak, maka kelas remediasi tidak terselenggara	-	Kelas remediasi tidak terselenggara	-
3	Jika disetujui, mahasiswa membayar biaya remediasi sesuai dengan jumlah SKS yang diambil	-	Bukti pembayaran dari bank	a. Nominal pembayaran sesuai dengan jumlah SKS b. Maksimal SKS yang di ambil sebanyak 10 sks
4	Mahasiswa menyerahkan fotokopi bukti pembayaran ke bagian keuangan.	Bukti pembayaran dari bank	Mahasiswa terdaftar di kelas remediasi	-

#6

TEMPLATE YANG DIGUNAKAN

-